

**REPÚBLICA DE CHILE**  
**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**  
**SECCIÓN MUNICIPAL**

Alto Hospicio, 13 de Octubre de 2014.-  
**DECRETO ALC. N° 2.222/2014.-**

**VISTOS Y CONSIDERANDO:** La Constitución Política de la República de Chile; Ley 19.943 que crea la Comuna de Alto Hospicio; Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, Artículo 8 letra d) y su Reglamento, Artículo 10 N° 4, que autoriza el trato directo en casos de un único proveedor; Decreto Alcaldicio N° 1.252/14 de 30 de Mayo de 2014, fija texto refundido de Reglamento Municipal de Compras y Contrataciones Públicas de la Municipalidad de Alto Hospicio; Memorando N° 3.106/14 de 07 de Octubre de 2014, de Servicios Traspasados, que solicita la contratación por trato directo para la reparación de Impresora Ricoh Modelo MP-C3002 perteneciente al Colegio Simón Bolívar; la circunstancia de ser la empresa DIMACOFI S.A. el único proveedor de los repuestos originales requeridos y único servicio autorizado para la instalación de los repuestos de la impresora, lo que justifica su trato directo; y Certificado de Obligación Presupuestaria.

**DECRETO:**

1.- Determinase como una situación de excepción y debidamente calificada, para el trato directo con la empresa **DIMACOFI S.A.**, RUT **92.083.000-5**, representada legalmente por don **Raimundo Otaiza Theoduloz**, RUT **7.380.622-4**, ambos con domicilio en Av. Vitacura N° 2989, Pisco 15, Las Condes, Santiago; para el servicio de reparación y suministro de repuesto de Impresora Ricoh Modelo MP-C3002, perteneciente al Colegio Simón Bolívar. La razón de la excepción invocada y contratación directa, obedece al hecho de estar en presencia del único proveedor de los repuestos originales necesarios para el funcionamiento de la impresora ya mencionada, y único servicio técnico autorizado para realizar reparación; de conformidad a lo dispuesto en la Ley N° 19.886 Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, Artículo 8 letra d), y su Reglamento, Artículo 10 N° 4.

2.- Contrátese por trato directo a la empresa **DIMACOFI CHILE S.A.**, ya individualizada, para proveer el servicio de reparación y suministro de repuesto de impresora Ricoh Modelo MP-C3002 del Colegio Simón Bolívar. El precio de los bienes y servicios contratados, asciende a la suma total de \$ **1.208.883.-** (un millón doscientos ocho mil ochocientos ochenta y tres pesos), impuesto incluido. El detalle de la adquisición es el siguiente:

ITEM	DETALLE	PRECIO UNITARIO
1	MANO DE OBRA	\$ 35.000
1	D1444057-Pressure Roller MPC-3002/3502 Ricoh	\$ 96.172
1	D1449640-Developer Black MPC3002/3502 Ricoh	\$27.342
1	D1424046-Fusing Belt Unit (223V) MPC3002/3502 Ricoh	\$424.655
1	D1442251-Drum Unit K MPC3002/3502/4502/5502 Ricoh	\$451.440
1	D1446206-PTR Unit MPC3002/3502/4502/5502 Ricoh	\$90.243
	<b>VALOR NETO</b>	<b>\$1.015.868</b>
	<b>DESCUENTO</b>	<b>\$ 108.985</b>
	<b>IVA</b>	<b>\$ 193.015</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1.208.883</b>

3.- Atendida la naturaleza de la contratación y el origen del proveedor, exímase al contratante de la constitución de garantía.

4.- La Dirección de Administración y Finanzas deberá emitir el respectivo Certificado de Obligación Presupuestaria, e imputar los gastos derivados de la presente adjudicación con cargo a la Cuenta N° 215-22-04-009, Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales de la **Subvención Escolar Preferencial (SEP)**.


5.- Publíquese el presente Decreto Alcaldicio en la página web de Mercadopublico, por el Encargado Municipal del Portal, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 57 letra d), Nos. 1 y 4 del Reglamento de la Ley 19.886.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

Fdo. Don Ramón Galleguillos Castillo, Alcalde de la Comuna de Alto Hospicio. Autoriza don Abel Fernando Carvajal Ayala, Secretario Municipal Subrogante. Lo que transcribo para su conocimiento y demás fines a que haya lugar. Doy fe.-



**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**ABEL FERNANDO CARVAJAL AYALA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

  
RD/ACA/sgc  
Distribución:  
Adm. y Finanzas  
Dir. Control  
Dir. Jurídica  
Serv. Traspasados  
Encargado Portal

ALTO HOSPICIO